

## COMPTE RENDU D'ACTIVITE ANNÉE 2022

**NOM de l'Association:** \_\_\_\_\_

### SOMMAIRE / COMPOSITION DU DOSSIER

|  |             |
|--|-------------|
| Identification de l'Association _____                        | page 1      |
| Composition du bureau et du conseil d'administration _____   | page 2      |
| Nombre de salariés et nombre d'adhérents _____               | page 3      |
| Associations sportives _____                                 | page 4 et 5 |
| Implication de l'association dans la vie locale _____        | page 6      |
| Détail des cotisations et des tarifs actuels _____           | page 7      |
| Compte de résultat année N-1 _____                           | page 8      |
| Éléments comptables et financiers de l'exercice écoulé _____ | page 9      |
| Pièces à joindre _____                                       | page 10     |

**Ce document est à compléter pour toutes les associations Passageoises et concerne les demandes de soutien en nature (demande de salles, de matériel...)**

**Le formulaire CERFA N°12156\*05 devra être complété pour **toute demande de subvention en numéraire.****

## IDENTIFICATION DE L'ASSOCIATION

**NOM de l'Association** (nom sous lequel l'association a été déclarée en Préfecture) :

**Personne à contacter : Nom :**

**Prénom :**

**Numéro de téléphone :**

**Mail :**

**Nom et adresse du destinataire des courriers en provenance de la Mairie :**

**Objet de l'association :**

**Adresse du Siège Social :**

**Numéro de téléphone :**

**Site internet :**

**Mail de l'association :**

**Date de la déclaration en Préfecture / Date de sa publication officielle :**

**Si modifications statutaires, dernière déclaration en Préfecture le :**

**à**

**Lorsque les modifications statutaires portent sur le nom, l'objet ou le siège social, indiquez la nouvelle rédaction :**

**Numéro de SIRET ou Numéro de déclaration délivré par la Préfecture:**

## COMPOSITION DU BUREAU ET DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

### PRÉSIDENT

NOM



Mail

### VICE -PRÉSIDENT

NOM



Mail

### SECRÉTAIRE

NOM



Mail

### TRÉSORIER

NOM



Mail

## NOMBRE DE SALARIES

**Nombre Total de salariés :** \_\_\_\_\_

**Dont : Temps plein :** \_\_\_\_\_

*Précisez la nature de(s) l'emploi(s) :* \_\_\_\_\_

**Temps partiel :** \_\_\_\_\_

*Précisez la nature de(s) l'emploi(s) :* \_\_\_\_\_

**Contrats aidés :** \_\_\_\_\_

*Précisez la nature des contrats :* \_\_\_\_\_

## NOMBRE D'ADHERENTS

**Tableau récapitulatif des adhérents**

| <b>ADHÉRENTS</b>                 | <b>Nombre de personnes</b> |
|----------------------------------|----------------------------|
| NOMBRE TOTAL D'ADHERENTS         |                            |
| ADHERENTS - DE 18 ANS            |                            |
| ADHERENTS + DE 18 ANS            |                            |
| Dont adhérents du Passage d'Agen |                            |

**Tableau récapitulatif de la composition et de l'activité de l'association**  
**À LIRE ATTENTIVEMENT AVANT DE COMPLÉTER LE DOSSIER**

**par les associations sportives UNIQUEMENT**

**A) NOMBRE TOTAL D'ADHÉRENTS :**

**A1** Tous les adhérents de l'association :  $A1 = A2 + A3$ .

**A2, A3** Adhérents qui sont licenciés à une fédération de tutelle (pratiquants, dirigeants, cadres, juges/arbitres).

**B) DÉTAIL PAR CATÉGORIE (concerne les activités sportives) :**

**B1** Donner le nombre de dirigeants.

**B2** Juges et arbitres exerçant de façon officielle pour le compte du club.

**B3** Cadres techniques

**B4 à B13** Donner le nombre de pratiquants qui composent les équipes. Ces rubriques concernent les sports collectifs et individuels évoluant de façon régulière en compétition par équipe (les athlètes composant ces équipes ne doivent pas figurer une deuxième fois dans les rubriques B14 à B23). Le niveau pris en compte est celui du début de la saison.

**B14 à B23** Ces rubriques concernent les sports dont les athlètes évoluent principalement à titre individuel même si un classement de club en découle ou s'ils participent de temps en temps à des rencontres par équipe.

**B24 et B25** Donner le nombre de pratiquants adultes ne participant pas à une compétition.  
Donner le nombre de pratiquants jeunes ne participant pas à une compétition.

**Tableau à compléter par les associations sportives UNIQUEMENT**

| NOM DE L'ASSOCIATION                           |  | CODE LIGNE | NOMBRE DE PERSONNES |
|--|--|------------|---------------------|
| <b><u>A) ADHÉRENTS</u></b>                     |  |            |                     |
| - NOMBRE TOTAL DE LICENCIÉS                    |  | A1         |                     |
| LICENCIÉS - DE 18 ANS                          |  | A2         |                     |
| LICENCIÉS + DE 18 ANS                          |  | A3         |                     |
| Dont licenciés du Passage d'Agen               |  | A4         |                     |
| <b><u>B) DÉTAIL PAR CATÉGORIE</u></b>          |  |            |                     |
| - NOMBRE DE DIRIGEANTS                         |  | B1         |                     |
| - JUGES ET ARBITRES                            |  | B2         |                     |
| - CADRES TECHNIQUES                            |  | B3         |                     |
| - PRATIQUANTS                                  |  |            |                     |
| <b><u>COMPÉTITIONS JEUNES / ÉQUIPE</u></b>     |  |            |                     |
| NIV DÉPARTEMENTAL                              |  | B4         |                     |
| NIV RÉGIONAL                                   |  | B5         |                     |
| NIV INTER-RÉGIONAL                             |  | B6         |                     |
| NIV NATIONAL                                   |  | B7         |                     |
| NIV INTERNATIONAL                              |  | B8         |                     |
| <b><u>COMPÉTITIONS SENIORS / ÉQUIPE</u></b>    |  |            |                     |
| NIV DÉPARTEMENTAL                              |  | B9         |                     |
| NIV RÉGIONAL                                   |  | B10        |                     |
| NIV INTER-RÉGIONAL                             |  | B11        |                     |
| NIV NATIONAL                                   |  | B12        |                     |
| NIV INTERNATIONAL                              |  | B13        |                     |
| <b><u>COMPÉTITIONS JEUNES INDIVIDUELS.</u></b> |  |            |                     |
| NIV DÉPARTEMENTAL                              |  | B14        |                     |
| NIV RÉGIONAL                                   |  | B15        |                     |
| NIV INTER-RÉGIONAL                             |  | B16        |                     |
| NIV NATIONAL                                   |  | B17        |                     |
| NIV INTERNATIONAL                              |  | B18        |                     |
| <b><u>COMPÉTITIONS SENIORS INDIVIDUELS</u></b> |  |            |                     |
| NIV DÉPARTEMENTAL                              |  | B19        |                     |
| NIV RÉGIONAL                                   |  | B20        |                     |
| NIV INTER- RÉGIONAL                            |  | B21        |                     |
| NIV NATIONAL                                   |  | B22        |                     |
| NIV INTERNATIONAL                              |  | B23        |                     |
| <b>SANS COMPÉTITION ADULTES</b>                |  | B24        |                     |
| <b>ÉCOLE DE JEUNES</b>                         |  | B25        |                     |

## **IMPLICATION DANS LA VIE LOCALE**

**Activités de l'année écoulée  
(2021 - 2022 ou 2022 si l'association fonctionne en année calendaire)**

**Participations aux activités scolaires et périscolaires (TAP, partenariat avec les écoles, ...) :**  
**(Préciser si la participation aux TAP est à titre bénévole)**

---

---

---

**Participations à des manifestations organisées par la Ville du Passage d'Agen, participation à des événements festifs, participations à des animations de quartier, ... :**

---

---

---

**Montant des tarifs (à détailler en fonction des tranches d'âge) :**

| CATEGORIE   | TARIF | Nombre d'adhérents et de licenciés | Montant total par catégorie |
|---|-------|------------------------------------|-----------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Licenciés pratiquants (hors arbitres, dirigeants et éducateurs)<br/><i>(ne concerne que les associations sportives) :</i></li> <li>- Arbitres licenciés au club <i>(ne concerne que les associations sportives) :</i></li> <li>- Dirigeants licenciés au club <i>(ne concerne que les associations sportives) :</i></li> <li>- Educateurs diplômés licenciés au club <i>(ne concerne que les associations sportives) :</i></li> <li>- Bénévoles et adhérents non titulaires d'une licence mais cotisant au club :</li> </ul> |       |                                    |                             |
| <b>TOTAL :</b>  |       |                                    |                             |

**Montant des tarifs (à détailler en fonction des tranches d'âge) :**

| CATEGORIE  | TARIF | Nombre d'adhérents et de licenciés | Montant total par catégorie |
|--|-------|------------------------------------|-----------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cotisation principale adulte du Passage d'Agen :</li> <li>- Cotisation principale adulte hors Commune :</li> <li>- Cotisation optionnelle adulte du Passage d'Agen :</li> <li>- Cotisation optionnelle adulte hors Commune :</li> <li>- Cotisation principale enfant du Passage d'Agen :</li> <li>- Cotisation principale enfant hors Commune :</li> <li>- Cotisation optionnelle enfant du Passage d'Agen :</li> <li>- Cotisation optionnelle enfant hors Commune :</li> </ul> |       |                                    |                             |
| <b>TOTAL :</b>   |       | <b>(1)</b>                         | <b>(2)</b>                  |

(1) Ce nombre doit être égal au nombre total d'adhérents déclaré en page 2

(2) Ce montant doit être égal à la somme des adhésions + cotisations + licences de la rubrique « autres produits de gestion courantes du budget. En cas de cotisations non encaissées à la date de clôture de l'exercice le montant correspondant restant à encaisser doit obligatoirement figurer page 7 dans la rubrique « montant des créances à la fin de l'exercice ».

| <b>CHARGES</b>  | <b>Réalisation</b> | <b>PRODUITS</b>  | <b>Réalisation</b> |
|---|--------------------|--|--------------------|
| <b>60 - Achat</b>   |                    | <b>70 – Vente de marchandises, produits finis, prestations de services (chiffre d’affaire)</b> |                    |
| Prestations de services                                     |                    |  |                    |
| Achat matières et fournitures                               |                    | <b>74 – Subventions d’exploitation <sup>2</sup></b>  |                    |
| Autres fournitures  |                    | Etat : préciser le(s) ministère(s) sollicité(s)  |                    |
| <b>61 – Services extérieurs</b>                             |                    | -  |                    |
| Locations immobilières et mobilières                        |                    | -  |                    |
| Entretien et réparation                                     |                    | Région(s) :  |                    |
| Assurance   |                    | -  |                    |
| Documentation   |                    | Département (s) :  |                    |
| Divers  |                    | -  |                    |
| <b>62 – Autres services extérieurs</b>                      |                    | Intercommunalité (s) : EPCI <sup>3</sup>   |                    |
| Rémunérations intermédiaires et honoraire                   |                    | -  |                    |
| Publicité, publication                                      |                    | Commune(s) :   |                    |
| Déplacements, missions                                      |                    | -  |                    |
| Services Bancaires, autres                                  |                    | Organismes sociaux (détailler) :   |                    |
| <b>63 – Impôts et taxes</b>                                 |                    | -  |                    |
| Impôts et taxes sur rémunération                            |                    | Fonds européens  |                    |
| Autres impôts et taxes                                      |                    |  |                    |
| <b>64 – Charges de personnels</b>                           |                    | L’agence de services et de paiement (ex CNASEA – emplois aidés)                                |                    |
| Rémunération des personnels                                 |                    | Autres établissements publics  |                    |
| Charges sociales  |                    | Aides privées  |                    |
| Autres charges de personne                                  |                    | <b>75 – Autres produits de gestion courante</b>  |                    |
| <b>65 – Autres charges de gestion courante</b>              |                    | Dont cotisations, dons manuels ou legs   |                    |
| <b>66 – Charges financières</b>                             |                    | <b>76 – Produits financiers</b>  |                    |
| <b>67 – Charges exceptionnelles</b>                         |                    | <b>77 – Produits exceptionnels</b>   |                    |
| <b>68 – Dotation aux amortissements</b>                     |                    |  |                    |
| <b>Charges fixes de fonctionnement</b>                      |                    |  |                    |
| <b>Frais financiers</b>                                     |                    |  |                    |
| <b>Autres</b>   |                    |  |                    |
| <b>Total des charges</b>                                    |                    | <b>Total des produits</b>  |                    |
| <b>86 – Emplois des contributions volontaires en nature</b> |                    | <b>87 – Contributions volontaires en nature</b>  |                    |
| 860 – Secours en nature                                     |                    | 870 – Bénévolat  |                    |
| 861 – Mise à disposition gratuite de biens et services      |                    | 871 – Prestations en nature  |                    |
| 862 – Prestations   |                    |  |                    |
| 864 – Personnel bénévole                                    |                    | 875 – Dons en nature   |                    |
| <b>TOTAL</b>  |                    | <b>TOTAL</b>   |                    |

1 Ne pas indiquer les centimes d’euros

2 L’attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements obtenus d’autres financeurs publics valent déclaration sur l’honneur et tiennent lieu de justificatifs. Aucun document complémentaire ne sera demandé si cette partie est complétée en indiquant les autres services et collectivités sollicités.

3 Catégories d’établissements publics de coopération intercommunale (EPCI) à fiscalité propre : communauté de communes, communauté d’agglomération, communauté urbaine.



**Date de début de l'exercice (soit année civile 2022, soit année scolaire sept 2021-août 2022)** \_\_\_\_\_

**Date de fin de l'exercice** \_\_\_\_\_

*L'exercice comptable, période sur laquelle sont établis les comptes, dure en principe douze mois.*

**Montant des disponibilités à la fin de l'exercice**

| <i>1<sup>er</sup> janvier N-1<br/>ou à la date d'ouverture de la saison comptable</i> |  | <i>31 décembre N-1<br/>ou à la date de clôture de la saison comptable</i> |  |
|---|--|---|--|
| Caisse  |  | Caisse  |  |
| Banque n°1 .....  |  | Banque n°1 .....  |  |
| Banque n°2 .....  |  | Banque n°2 .....  |  |
| Banque n°3 .....  |  | Banque n°3 .....  |  |
| Livret d'épargne  |  | Livret d'épargne  |  |
| CCP   |  | CCP   |  |
| Autres  |  | Autres  |  |
| <b>TOTAL</b>  |  | <b>TOTAL</b>  |  |

**Montant des créances à la fin de l'exercice** \_\_\_\_\_

*Le montant des créances s'établit en additionnant les factures établies par l'association pour des prestations se rattachant à l'exercice mais non encore recouvertes, les cotisations et les subventions rattachées à l'exercice que l'association va recevoir de façon certaine.*

**Montant des dettes à la fin de l'exercice** \_\_\_\_\_

*Le montant des dettes s'établit en additionnant les emprunts (bancaires ou autres) non encore remboursés, les factures occasionnées par l'activité de l'association lors de l'exercice non encore acquittées ou encaissées, les dettes sociales et fiscales.*

**Montant des produits de l'exercice (cf montant inscrit bas de page 6 )** \_\_\_\_\_

**Montant des charges de l'exercice (cf montant inscrit bas de page 6)** \_\_\_\_\_

**Résultat de l'exercice** \_\_\_\_\_

*Le résultat est la différence entre le total des produits et le total des charges.*

**L'association bénéficie-t-elle d'aides non financières de la Ville :**

**(matériel, personnel, autres, ...)** \_\_\_\_\_

OUI       NON

Précisez l(es) aide(s) : \_\_\_\_\_

Dont : Occupation d'un local municipal  OUI  NON

A titre gratuit  OUI  NON

Sinon, précisez les conditions : \_\_\_\_\_

## PIÈCES À JOINDRE

- Le dossier de rapport d'activité
- Une copie des statuts à jour de l'association
- Le compte-rendu de la dernière assemblée générale de l'association avec rapports moral, d'activité et financier
- Une attestation d'assurance
- Le Contrat d'Engagement Républicain dûment signé

Je soussigné (e), \_\_\_\_\_ Président (e) de l'Association \_\_\_\_\_  
atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements fournis dans ce dossier et m'engage à satisfaire à toute  
demande d'information(s) complémentaire(s)

Date : \_\_\_\_\_

Signature :