



Agent polyvalent des services techniques (voirie et logistique)

La Ville recherche un agent polyvalent pour renforcer les services voirie et logistique.

Les conditions sont les suivantes : Poste à temps complet

Travail possible le weekend (astreinte, manifestations organisées par la commune ou les associations)

Date de fin de candidature : 19/03/2026

Missions principales :

- **Effectuer des travaux de logistique lors de manifestations sur la Commune**

Portage, chargement et déchargement de tous objets principalement liés aux fêtes et cérémonies

Manutention et installation des matériels de fêtes et cérémonies (barrières, chaises...)

Montage de structures (tribunes, podiums, barnums)

Utilisation de matériel d'élévation et de transport simple (diable, transpalette, élévateur)

Mise en place et entretien de pavoisement

Entretien et rangement de matériels

Construction et maintenance de matériels (tréteaux, barrières, chaises, tables...)

Mise en place d'illuminations et de motifs festifs

Mise en place de signalisations réglementaires dans le cadre de manifestations sportives et culturelles

Agencement de salles (tables, chaises, podiums ...)

Service occasionnel de réception

Manutentions diverses

- **Travaux d'entretien et de réparation de la voie publique**

Soufflage de la voirie et balayage manuel

Pose du mobilier urbain ou de signalétique

Réparation du mobilier urbain et de signalétique endommagé

Bouchage de nids de poule et petit entretien de voirie

Petits travaux de maçonnerie

Terrassement, déblaiement et travaux divers nécessaires à la bonne tenue de la voie publique tels que réparation et pose de bordures, caniveaux, tampons, regards ...

Ramassage des encombrants

Diagnostic des principales dégradations de la voirie, de la signalisation ou du mobilier urbain

- **Assurer l'entretien courant du matériel, des machines et véhicules mis à disposition**

Entretien courant et suivi du matériel et des véhicules mis à disposition

Contrôle du bon approvisionnement de son stock véhicule

Détection des dysfonctionnements et alerte sur les risques d'accidents

Compétences et qualités requises : Sens du travail en équipe, esprit d'initiative, être sociable, capacité à travailler en équipe, Être discret et courtois, Être autonome et réactif, Savoir s'organiser dans le temps, Être efficace et consciencieux, Sens du service public et du droit de réserve

Prérequis :

Permis B exigé

Capacité à travailler en équipe

CACES Nacelle

Permis C apprécié

Si vous êtes intéressés par cette offre, merci d'adresser votre CV, lettre de motivation par mail à grh@ville-lepassage.fr ou par courrier à :

Monsieur le Maire
Mairie du Passage d'Agen
Place du Général de Gaulle
47520 LE PASSAGE d'AGEN

Pour tout renseignement, veuillez contacter le service Ressources Humaines et Dialogue Social au 05-53-77-18-77.